



...wir leben **mit**verantwortung

Ihr Denkkollege

für Technologie in Ihren Geschäftsprozessen

Unser Code of Conduct

Version vom 02.01.2023

Das sind wir!

100 % eigentümergeführtes Unternehmen

30 Jahre Kontinuität

200 Zertifizierungen führender Hersteller

Partner der BBG Bundesbeschaffung GmbH

Individualisierte Lösungen

Von Wien aus auch international aktiv

115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter



wir sind

PARTNERSCHAFTLICH



wir sind

INITIATIV



wir sind

FLEXIBEL



wir sind

KOMPETENT



wir sind

VERLÄSSLICH

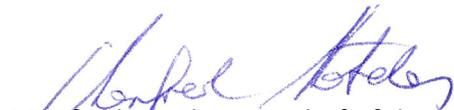


Was ist der Code of Conduct?

In unserem Code of Conduct beschreiben wir, wie wir uns anderen gegenüber verhalten.

Über die Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften sowie die vertraglichen Vereinbarungen hinaus verpflichten wir uns diesem Code of Conduct.

- Er basiert auf unserem Wertebild, das wir in unserer Verfassung und unseren Grundwerten formuliert haben.
- Er definiert und erläutert die Standards für verantwortungsvolles und moralisches Handeln wie es von sämtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von Bacher Systems erwartet wird.
- Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind unabhängig von ihrer Position verpflichtet, gemäß diesen Grundsätzen zu handeln und eventuelle Abweichungen unverzüglich aufzuzeigen.



Manfred Köteles, Geschäftsführer

Stell dir im Zweifelsfall folgende Fragen:

- Bleibt durch mein Verhalten das Vertrauen aller Interessentengruppen von Bacher Systems gewahrt?
- Würden meine Familie und meine Freunde mein Verhalten als ethisch bezeichnen?
- Habe ich an die Konsequenzen für diejenigen gedacht, die von meinem Verhalten betroffen sind?
- Wäre es für mich in Ordnung, wenn mich jemand so behandelt?
- Wäre es für mich in Ordnung, wenn über mein Verhalten in den Medien berichtet wird?
- Ist mein Verhalten gesetzmäßig und entspricht es den Richtlinien von Bacher Systems?

Inhaltsverzeichnis

Code of Conduct	1
Das sind wir!	2
Was ist der Code of Conduct?	3
Inhaltsverzeichnis	4
Verantwortungsbewusstes Handeln	5
Umgang mit vertraulichen Daten und Informationen	5
› Umgang mit personenbezogenen Daten und Informationen	5
› Umgang mit anderen vertraulichen Daten und Informationen	5
Nutzen der Ressourcen von Bacher Systems	6
Interessenskonflikte	6
Geschenkannahme	6
Sponsoring und Spenden	7
Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern und Dritten	7
Melden von potenziell ethischem Zuwiderhandeln	7
Training der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zum Code of Conduct	8
Konsequenzen bei Verstößen	8

Verantwortungsbewusstes Handeln

Unser Unternehmen übernimmt weit über das übliche Maß hinaus Verantwortung für seine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Zum einen schaffen wir für uns alle Rahmenbedingungen, die von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Alter, Behinderung, religiöser Überzeugung und sexueller Orientierung unabhängig sind. Zum anderen sind uns Sicherheit und die Gesundheit ein besonderes Anliegen.

Wir achten darauf, das physische und psychische Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sicherzustellen. Das heißt konkret, dass wir keine Handlungen tolerieren, die die Würde Einzelner beeinträchtigen oder für die betroffene Person unerwünscht, unangebracht, demütigend, beleidigend oder anstößig sind. Weil wir nicht für Bacher Systems arbeiten, sondern jeder von uns ein Teil von Bacher Systems ist, haben wir alle nicht nur die Berechtigung, sondern auch die Verpflichtung, abweichendes Verhalten anzusprechen und aufzuzeigen.

Umgang mit vertraulichen Daten und Informationen

Informationen sind ein wesentlicher Bestandteil erfolgreicher Geschäftsprozesse und von höchster Bedeutung für den Erfolg unseres Unternehmens. Deshalb ist jeder von uns verpflichtet, verantwortungsvoll damit umzugehen.

Umgang mit personenbezogenen Daten und Informationen

In allen Prozessen stellen wir sicher, die Vorgaben nach der Datenschutz Grundverordnung (DSGVO) einzuhalten.

Umgang mit anderen vertraulichen Daten und Informationen

- Wir schützen vertrauliche Daten und Informationen, Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse sowie geistiges Eigentum
 - Darunter fallen alle Tatsachen, Umstände und Vorgänge, die nicht offenkundig, sondern nur einem begrenzten Personenkreis zugänglich sind und an deren Nichtverbreitung die Person oder Organisation ein berechtigtes Interesse hat. Informationen betrachten wir auch dann als geheim, wenn aus ihrer Natur erkennbar ist, dass sie vertraulich behandelt werden sollen. Und das unabhängig davon, ob sie mit einem Vertraulichkeitsvermerk gekennzeichnet sind oder nicht.
- Wir geben keine vertraulichen Unternehmensinformationen weiter wie z.B.
 - Personaldaten, Finanzdaten, Produkt- und Serviceangaben, Software, Geschäftspläne, Kundenlisten
 - Informationen mit Bezug zu aktuellen und künftigen Geschäftsplänen und –strategien, Veräußerungen, Zusammenschlüssen, Marketing- und Vertriebsplänen und –daten
- Informationen unserer Kunden sind bei uns in sicheren Händen
 - Nicht öffentliche Informationen von oder über Lieferanten, Kunden und Berater u.Ä. werden von uns vertraulich behandelt
 - Wir halten nicht nur gesetzliche Rahmenbedingungen ein, sondern nutzen etablierte Informationssicherheitsstandards, um die Sicherheit der uns anvertrauten Daten und Informationen bestmöglich zu gewährleisten
 - Gelangen wir im Zuge unserer Tätigkeit für börsennotierte Kunden an Insiderinformationen (nicht öffentlich bekannte Informationen, die geeignet wären, den Kurs eines börsennotierten Unternehmens zu beeinflussen), so behandeln wir diese zumindest ebenso vertraulich wie unsere eigenen Unternehmensinformationen

- Auch wenn wir die technischen Möglichkeiten und Fähigkeiten dazu haben, greifen wir nicht auf Netze und Daten anderer Organisationen und Unternehmen zu, ohne deren vorherige schriftliche Zustimmung einzuholen
- Durch gezielte Information und interne Schulung entwickeln wir das erforderliche Sicherheitsbewusstsein, um im täglichen Betrieb auch neue Sicherheitsrisiken rechtzeitig erkennen und darauf entsprechend reagieren zu können
- Die bei uns verarbeiteten Daten – egal ob interne oder externe - unterliegen einem Klassifizierungssystem, das alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter anwenden

Im Zweifelsfall weiß Datenschutz-Koordination oder Information Security Management Bescheid, bei welchen Daten es sich um vertrauliche Informationen handelt, die nicht an Dritte weitergegeben werden dürfen.

Verlässt eine Mitarbeiterin oder ein Mitarbeiter das Unternehmen, müssen sämtliche unternehmenseigenen vertraulichen Informationen Bacher Systems überlassen werden.

Nutzen der Ressourcen von Bacher Systems

Die Ressourcen von Bacher Systems nutzen wir vorrangig für geschäftliche Zwecke.

Wir erlauben die Nutzung unter folgenden Bedingungen:

- In Übereinstimmung mit unseren Sicherheitsanforderungen
- Unser Geschäftsbetrieb sowie die Sicherheit und Leistungsfähigkeit unserer Infrastruktur bleibt ungefährdet
- Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gehen mit dem Eigentum und den Mitteln von Bacher Systems sorgsam, unter Wahrung der wirtschaftlichen Interessen des Unternehmens und zweckmäßig um
- Die private Nutzung bleibt im fairen Rahmen

Unsere Ressourcen dürfen in keinem Fall für die Speicherung oder Verbreitung pornografischer, rassistischer, gewalttätiger, politisch radikaler oder anderer anstößiger Inhalte genutzt werden.

Beim Ausscheiden ist gewährleistet, dass das genutzte Eigentum an Bacher Systems zurückgeht.

Interessenskonflikte

Alle möglichen Interessenskonflikte melden wir unverzüglich an den eigenen Kreislead, den People Partner oder an die Geschäftsführung.

Wir verwenden Unternehmenseigentum, -informationen oder unsere Position im Unternehmen niemals zur unlauteren Bereicherung.

Beispiele für Interessenskonflikte, die in jedem Fall offenzulegen sind:

- Geschäftsbeziehungen unserer Mitarbeiterinnen oder Mitarbeitern zu Geschäftspartnern von Bacher Systems, außerhalb der Geschäftsaktivitäten von Bacher Systems
- Verwendung von Vermögenswerten von Bacher Systems für andere Zwecke als dem Geschäftszweck, der dem Unternehmen dient
- Wettbewerb oder Vorbereitung des Wettbewerbs mit Bacher Systems, während die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter noch bei uns beschäftigt ist

Neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fordern wir auf, alle bestehenden und potenziellen Interessenskonflikte vor Antritt ihrer Beschäftigung offenzulegen.

Geschenkannahme

Wir halten die geltenden rechtlichen Bestimmungen ein und dulden keinerlei Form von Bestechung – weder bestechen wir, noch lassen wir uns bestechen.

Darüber hinaus gehen wir mit Geschenken so achtsam um, dass sie nicht auf unangemessene Weise eine bevorzugte Behandlung darstellen.

Wir akzeptieren angemessene Bewirtung im Zusammenhang mit geschäftlichen Besprechungen oder für den Aufbau von Vertrauen in Geschäftsbeziehungen. Wir bieten und nehmen keine Arten von Bewirtung oder Einladungen an, die geeignet sein können, eine persönliche Verpflichtung zu erwarten.

Bei Fragen zur Angemessenheit stimmen wir uns mit unseren Kreisleads, dem People Partner oder der Geschäftsführung ab.

Sponsoring und Spenden

Wir verpflichten uns beim Sponsoring und bei der Spendenvergabe zu Transparenz und zur Wahrung sozialer Anliegen im Sinn unserer Werte. Keine Mitarbeiterin und kein Mitarbeiter darf im Namen von Bacher Systems oder mit Mitteln von Bacher Systems an politische Parteien, Gruppierungen oder Organisationen spenden.

Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern und Dritten

Wir sind in unseren Geschäftsbeziehungen verlässlich und verlangen das auch von unseren Geschäftspartnern.

Wir lehnen Geschäftspartner ab, die unseren Werten widersprechen, die z.B. illegale Geschäfte betreiben oder Kinderarbeit, Ausbeutung und dergleichen dulden.

Wir erwarten auch von unseren Geschäftspartnern, dass sie alle Gesetze einhalten und ethisch handeln. Mit Geschäftspartnern, die im Verdacht stehen, das nicht zu tun, arbeiten wir nicht zusammen; wir haben sie in unserer internen Watchlist zusammengefasst, die allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zugänglich ist.

Melden von potenziell ethischem Zuwiderhandeln

Jeder von uns ist verpflichtet, potenzielles Zuwiderhandeln gegen unseren Code of Conduct oder andere entsprechende Richtlinien zu melden. Diese Meldungen werden entsprechend der EU-Richtlinie zum Schutz von Whistleblowern soweit wie möglich vertraulich behandelt und die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt.

Intern stehen folgende Rollen zum Melden zur Verfügung:

- Kreislead
- People Partner
- Geschäftsführung
- Digitales Hinweisgebersystem auf der Website bacher.integrityline.com

Sollten Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter von Kunden Fragen oder Bedenken bezüglich des Verhaltens von Mitarbeiterinnen oder Mitarbeitern von Bacher Systems haben, möchten wir das gerne hören. Dafür haben wir ein Hinweisgebersystem eingerichtet (bacher.integrityline.com). Meldungen können entweder unter Angabe der Kontaktdaten oder auch anonym erfolgen.

Training der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zum Code of Conduct

Wir schulen alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei ihrem Eintritt ins Unternehmen und führen jährliche Auffrischungen durch.

Konsequenzen bei Verstößen

Erkennen wir Verstöße gegen die im Code of Conduct angeführten Grundsätze, kann das dem Ansehen und der Wettbewerbsfähigkeit unseres Unternehmens schaden und zieht für die Person dienst- bzw. arbeitsrechtliche Konsequenzen nach sich.